

## **Businessplan**

Der Businessplan kann die folgenden Elemente beinhalten:

### **Zusammenfassung, Management Summary**

Geschäftsidee und Geschäftszweck, Produkte und Dienstleistungen, Kunden und Kundennutzen, Unternehmensstrategie und Unternehmensziele, Marktsituation und Marktübersicht, Erfolgsaussichten, Finanzbedarf und Verwendungszweck

### **Unternehmen**

Unternehmensziele, Unternehmensstrategie, Gründungsdatum, Rechtsform der Firma, Organe der Firma, Organisation der Firma, Statuten, Verträge, Wertvorstellungen, Unternehmensphilosophie, Kooperationspartner, Beteiligungen, Kapitalstruktur, Kapitalgeber, externe Berater

### **Produkte und Dienstleistungen**

Beschreibung der Produkte oder Dienstleistungen, Kundennutzen, Kundenbedürfnis, Stärken, Schwächen, Bestehende Schutzrechte, Lizenzen, Zulassungsbeschränkungen, nötige Bewilligungen, Abgrenzung zu Konkurrenzprodukten, Wettbewerbsvorteile, Neuheiten, Kosten und Zeitaufwand bis zur Markteinführung, Entwicklungsstand, Chancen und Risiken

### **Markt und Kunden**

Übersicht über den Gesamtmarkt, Anvisierter Markt, Markttrends, Marktentwicklungen, Struktur der potenziellen Kunden, Käufer, Kaufmotive, Markthürden, Relevante Umweltfaktoren

### **Konkurrenz**

Direkte und indirekte Konkurrenten, Marktanteile, Produktvergleich, Stärken, Schwächen, Vertriebskanäle, Strategien der Konkurrenten, Abgrenzung zum eigenen Unternehmen

### **Marketing**

Marketingstrategie, Marketingkonzept, Produkt- und Sortimentspolitik, Preispolitik, Preisgestaltung, Kommunikationspolitik (Verkauf, Verkaufsförderung, Werbung, Öffentlichkeitsarbeit), Vertriebspolitik

### **Produktion/Administration**

Eigenproduktion: Intern hergestellte Waren oder Dienstleistungen, Produktionsanlagen, Kosten der Produktionsanlagen, Produktionsverfahren, Produktionsprozesse, Durchlaufzeiten, Lieferzeiten Kapazitäten, Ausstoss, Risiken der Eigenproduktion

Fremdproduktion: Extern hergestellte Waren oder Dienstleistungen, Hersteller, Lieferanten, Risiken der Fremdproduktion

Waren- und Materialeinkauf: Warenherkunft, Lieferanten, Lieferfristen, Preisentwicklungstendenzen, Risiken des Wareneinkaufs

Administration (Buchhaltung, Kalkulation, Informatik, Personal): Aufgaben, die selbst übernommen werden, ausgelagerte Aufgaben, Geschäftspartner, Risiken der Administration

### **Standort/Infrastruktur**

Standort der Verkaufspunkte: Kundennähe, Verkehrslage, Infrastruktur, Verkaufsräumlichkeiten, Lager-, Ausstellungs- und Ausbaumöglichkeiten, Mietrestriktionen, IT-Vernetzung

Standort der Produktion: Nähe zu Lieferanten, Verkehrstechnische Lage, Infrastruktur, Räumlichkeiten, Nutzungs- und Ausbaumöglichkeiten, Lager- und Umschlagsmöglichkeiten, Restriktionen, Steuerbelastung

### **Management/Organisation**

Firmengründer, Führungsteam, Mitarbeitende, Organigramm, Organisationsabläufe, Lohnpolitik, Entlohnungssystem

### **Risikoanalyse**

Intern: Ausfall des Managements, Austritt von Schlüsselpersonen, Verzögerungen, Störungen oder Ausfall von Produktion und Vertrieb

Extern: Produkthaftpflicht, Gesetzesänderungen, neue Vorschriften, Neue Produktionsverfahren und Technologien, Kapitalzinserhöhungen, Konjunkturelle Einflüsse

### **Finanzen**

Kapitalbedarfsplanung, Budget, Liquiditätsplanung, Finanzierungsplanung, Eröffnungsbilanz

*Quelle: Beobachter Ratgeber, Norbert Winistörfer: ich mache mich selbstständig, 11., vollständig neu erarbeitete Auflage*